



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie o zamówieniu

(Dyrektywa 2004/18/WE)

Sekcja I : Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Zakład Gospodarki Komunalnej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Ulica Batorego 24](#)

Miejscowość: [Andrychów](#)

Kod pocztowy: [34-120](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy:

Tel.: [+48 338753661](#)

Osoba do kontaktów: [Jerzy Wojewodziec](#)

E-mail: kszymanski@zgk.andrychow.pl

Faks: [+48 338753109](#)

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* <http://www.zgk.andrychow.pl>

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

Więcej informacji można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.I)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.II)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e) Inny (proszę wypełnić załącznik A.III)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

Agencja/urząd krajowy lub federalny

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

Podmiot prawa publicznego

Instytucja/agencja europejska lub organizacja międzynarodowa

Inna: *(proszę określić)*

[Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością](#)

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

- Ogólne usługi publiczne
- Obrona
- Porządek i bezpieczeństwo publiczne
- Środowisko
- Sprawy gospodarcze i finansowe
- Zdrowie
- Budownictwo i obiekty komunalne
- Ochrona socjalna
- Rekreacja, kultura i religia
- Edukacja
- Inny: *(proszę określić)*

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających:

- tak nie

więcej informacji o tych instytucjach zamawiających można podać w załączniku A

Sekcja II : Przedmiot zamówienia

II.1) Opis :

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez mieszkańców w Gminie Andrychów.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :

Wybrać wyłącznie jedną kategorię – roboty budowlane, dostawy lub usługi – która najbardziej odpowiada konkretnemu przedmiotowi zamówienia lub zakupu

- | | | |
|--|--|---|
| <input type="radio"/> Roboty budowlane | <input type="radio"/> Dostawy | <input checked="" type="radio"/> Usługi |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie | <input type="radio"/> Kupno | Kategoria usług: nr: 16 |
| <input type="checkbox"/> Zaprojektowanie i wykonanie | <input type="radio"/> Dzierżawa | Zob. kategorie usług w załączniku |
| <input type="checkbox"/> Wykonanie, za pomocą dowolnych środków, obiektu budowlanego odpowiadającego wymogom określonym przez instytucję zamawiającą | <input type="radio"/> Najem | C1 |
| | <input type="radio"/> Leasing | |
| | <input type="radio"/> Połączenie powyższych form | |

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług :
Gmina Andrychów

Kod NUTS: PL216

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ):

- Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- Ogłoszenie dotyczy zawarcia umowy ramowej
- Ogłoszenie dotyczy utworzenia dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej : (jeżeli dotyczy)

- Umowa ramowa z kilkoma wykonawcami
- Umowa ramowa z jednym wykonawcą

Liczba :

albo

(jeżeli dotyczy) liczba maksymalna : uczestników planowanej umowy ramowej

Czas trwania umowy ramowej

Okres w latach : albo w miesiącach :

Uzasadnienie dla umowy ramowej, której czas trwania przekracza okres czterech lat :

Szacunkowa całkowita wartość zakupów w całym okresie obowiązywania umowy ramowej (jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

Częstotliwość oraz wartość zamówień, które zostaną udzielone : (jeżeli jest znana)

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu :

3.1 Przedmiotem zamówienia jest odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Andrychów odbieranych od właścicieli nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy w terminie od 1 czerwca 2015 r. do 31 maja 2018 r.

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie gminy Andrychów, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Małopolskiego.

3.2 Szczegółowe dane charakteryzujące zamówienie.

1. Aktualny stan powierzchni geodezyjnej Gminy Andrychów wynosi 100,3 km². Gmina Andrychów charakteryzuje się dużą różnicą w położeniu budynków przewidzianych do obsługi w zakresie gospodarki odpadami (najniżej położony punkt Gminy to około 310 mnpm, a najwyżej to około 780 mnpm. Długość dróg na terenie gminy Andrychów wynosi 284 km. Drogi te charakteryzują się dużymi kątami nachylenia, część dróg jest wykonana bez nakładki asfaltowej (drogi żwirowe, nieutwardzone).

2. Liczba zamieszkałych mieszkańców w Gminie Andrychów wynosi – 39.236 osób, z czego w zabudowie jednorodzinnej – 26.161 osób, a w zabudowie wielorodzinnej – 13.075 osób.

3. Liczba budynków na terenie Gminy Andrychów:

- wielorodzinnych (bloków) na terenie miasta Andrychowa – 158 szt.
- jednorodzinnych na terenie miasta Andrychowa – 1.633 szt.
- jednorodzinnych na terenie sołectw – 5.328 szt.

4. Obszar Gminy Andrychów podzielony jest na Miasto Andrychów i 8 sołectw: Brzezinka, Inwałd, Roczyny, Sułkowice – Łęg, Sułkowice – Bolęcina, Targanice, Rzyki i Zagórnik.

5. W trakcie trwania Zamówienia liczbą gospodarstw domowych oraz liczbą mieszkańców może ulec zmianie.

6. Ustala się następujące rodzaje i minimalne pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności od 6 l do 1100 l;
- 2) kontenery o pojemności od 1300 l do 10 000 l;
- 3) worki o pojemności od 60 l do 120 l oraz worki typu big bag (dotyczy wyłącznie odpadów budowlanych i rozbiórkowych).

7. Ilość odpadów zmieszanych odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Andrychów w roku 2014 wyniosła 6.475 Mg, natomiast ilość odpadów przekazanych do odzysku w Gminie Andrychów w roku 2014 wyniosła 971,1 Mg.

UWAGA: Zamawiający nie jest w stanie oszacować dokładnej ilości odpadów, które Wykonawca będzie zobowiązany odebrać i zagospodarować. Zamawiający przy przygotowaniu oferty nie ogranicza ilości którejkolwiek z grupy odpadów, które będzie można oddawać. Dane dotyczące wolumenu odpadów komunalnych, częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, liczby mieszkańców, liczby nieruchomości wynikających z miesięcznych raportów przekazywanych przez przedsiębiorstwa świadczące usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych udostępniane przez Zamawiającego w ramach postępowania przetargowego są zgodne z jego najlepszą wiedzą aktualną na dzień publikacji niniejszej SIWZ, niemniej mają one charakter informacyjny i szacunkowy, pomocny Wykonawcy przy przygotowaniu oferty. Wykonawca powinien brać pod uwagę wskaźniki określone w Planie Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego.

3.3 Zabudowa jednorodzinna

Na terenie zabudowy jednorodzinnej obowiązywać będzie system mieszany pojemnikowo-workowy zbiórki odpadów komunalnych.

Rodzaje odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) – gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie. Częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada. W pozostałych miesiącach jeden raz w miesiącu. Odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z opracowanym harmonogramem przez Zamawiającego.

2. Selektywne zbieranie odpadów komunalnych (odpady segregowane, kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 03 02) – odbywać się będzie w systemie pojemnikowym.

Kolory pojemników (worków) :

- a) kolor niebieski – przeznaczony do zbierania papieru i tektury,
- b) kolor żółty – przeznaczony do zbierania tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych,
- c) kolor zielony – przeznaczony do zbierania szkła bezbarwnego i kolorowego,
- d) kolor brązowy – przeznaczony do zbierania odpadów zielonych,
- e) kolor szary – przeznaczony do zbierania metalu.

Wykonawca w momencie odbioru worków z odpadami segregowanymi zobowiązany jest zapewnić na własny koszt worki na wymianę w ilości równej odebranych w stosunku 1:1.

Częstotliwość odbioru odpadów zebranych selektywnie w w/w workach odbywać się będzie:

- odpady zielone – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie – w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada,
- papier, tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, szkło, metale – nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc.

Odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z opracowanym harmonogramem przez Zamawiającego.

Pozbywanie się mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego), zużytych opon powinno odbyć się w ramach tzw. „wystawki” organizowanej:

- z terenów wiejskich – dwa razy w roku,
- z terenów miejskich – dwa razy w roku.

Miejsca i terminy zbiórki zostaną wskazane przez zamawiającego.

3.4 Zabudowa wielorodzinna

I. Na terenie zabudowy wielorodzinnej obowiązywać będzie system pojemnikowy zbiórki odpadów komunalnych.

Rodzaje odpadów odbieranych od właścicieli nieruchomości.

1. Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne (kod 20 03 01) – gromadzone będą w pojemnikach. Pojemniki zapewnia właściciel nieruchomości we własnym zakresie. Częstotliwość odbioru odpadów zmieszanych – nie rzadziej niż dwa razy na tydzień. Odbiór odpadów odbywać się będzie zgodnie z opracowanym harmonogramem Wykonawcy uzgodnionym z Zamawiającym i Zarządcą nieruchomości.

2. Selektywnie zebrane odpady komunalne (odpady segregowane, kody 15 01 01, 15 01 02, 15 01 04, 15 01 05, 15 01 07, 20 01 01, 20 01 02, 20 01 39, 20 01 40, 20 02 01, 20 03 02) – gromadzone będą w pojemnikach wg następującego podziału:

- a) kolor niebieski – przeznaczony do zbierania papieru i tektury,
- b) kolor żółty – przeznaczony do zbierania tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych,
- c) kolor zielony – przeznaczony do zbierania szkła bezbarwnego i kolorowego,
- d) kolor brązowy – przeznaczony do zbierania odpadów zielonych,
- e) kolor szary – przeznaczony do zbierania metalu.

Pojemniki do segregacji zapewnia właściciel nieruchomości.

Częstotliwość odbioru odpadów zebranych selektywnie odbywać się będzie:

- odpady zielone – nie rzadziej niż raz na tydzień – w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada,
- papier, tektura, tworzywa sztuczne, odpady wielomateriałowe, szkło, metale – stosownie do potrzeb, jednak nie rzadziej niż 2 razy w tygodniu. W przypadku przepelniania pojemników wytwarzanymi odpadami komunalnymi segregowanymi Wykonawca ma obowiązek zwiększyć częstotliwość odbierania odpadów zebranych selektywnie, aby odpady nie zalegały w punktach gromadzenia odpadów bez dodatkowej zapłaty.

Pozbywanie się mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (w tym zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego), zużytych opon powinno odbyć się w ramach tzw. „wystawki” organizowanej:

- z terenów wiejskich – dwa razy w roku,
- z terenów miejskich – dwa razy w roku.

Miejsca i terminy zbiórki zostaną ustalone z Wykonawcą.

II. Uregulowania wspólne dla zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej:

Wykonawca zobowiązany będzie do odbierania bezpośrednio od właściciela nieruchomości następujące rodzaje odpadów:

- zmieszane (nieselektywnie zbierane) odpady komunalne.

- selektywnie zbierane:

- a) szkło,
- b) odpady zielone,
- c) papier i tekturę,
- d) opakowania wielomateriałowe,
- e) metale,
- f) tworzywa sztuczne.

Mebel i inne odpady wielkogabarytowe (w tym sprzęt elektryczny i elektroniczny), zużyte opony odbierane są w ramach tzw. „wystawki”

II. Obowiązki Wykonawcy:

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi.

2. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami o której mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.).

3. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów zielonych do regionalnej instalacji do przetwarzania selektywnie zebranych odpadów zielonych i innych biodegradowalnych.

4. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych odpadów wielkogabarytowych w ramach „wystawki” do odzysku.

5. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia kart ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

6. Wykonawcą może być jedna Regionalna Instalacja Przetwarzania Odpadów Komunalnych, która dokonuje przetworzenia odpadów komunalnych w miejscu odległym max. 40 km. od siedziby Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany do podania dokładnego adresu lokalizacji instalacji do mechaniczno – biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych i jej odległości w km od siedziby Zamawiającego.

7. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676) – dopuszczalny poziom masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. oraz przekazać Zamawiającemu informacje o osiągniętych poziomach odzysku w terminie do trzydziestu dni po zakończeniu danego roku kalendarzowego.

8. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012

r. poz. 645) oraz przekazać Zamawiającemu informacje o osiągniętych poziomach odzysku w terminie do trzydziestu dni po zakończeniu danego roku kalendarzowego.

9. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów z poszczególnych nieruchomości w ustalonych terminach w harmonogramie usuwania odpadów komunalnych. W przypadku, kiedy zaplanowany w harmonogramie wywóz odpadów komunalnych przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca wskaże Zamawiającemu z 30 dniowym wyprzedzeniem zastępczy termin realizacji odbioru odpadów komunalnych.

10. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć każdemu właścicielowi nieruchomości zamieszkałej harmonogram odbioru odpadów komunalnych opracowany przez Zamawiającego. Ponadto Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów na własnej stronie internetowej.

11. Wykonawca zobowiązany jest kontrolować realizowane przez właściciela nieruchomości obowiązki w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku ich niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego, nie później niż w ciągu 3 dni. Do informacji Wykonawca zobowiązany jest załączyć zdjęcie pojemnika z jego zawartością umożliwiającą identyfikację nieruchomości z rejestracją daty i godziny.

12. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości Wykonawca powinien realizować w godzinach 600 – 2000.

13. Za szkody w majątku osób objętych systemem, spowodowane w trakcie odbioru odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

14. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu za każdy miesiąc wykonanej usługi kart przekazania odpadów łącznie z fakturą za wykonaną usługę.

15. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania Zamawiającemu informacji o niedopełnieniu przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

16. Wykonawca ma obowiązek zabezpieczyć używane pojazdy przed wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich transportu do instalacji.

17. Wykonawca zapewnia właściwy stan sanitarny (mycie i dezynfekcję) pojazdów używanych podczas realizacji zamówienia.

18. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawnych, w tym w szczególności:

a). Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 21z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;

b). Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi;

c) Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz.1232 z późniejszymi zmianami) wraz z aktami wykonawczymi;

d). Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122);

e). Uchwała Nr XI/125/03 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 25 sierpnia 2003 r. w sprawie Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego z późniejszymi zmianami;

f). Uchwała Nr XXV/398/12 Sejmiku Województwa Małopolskiego z dnia 2 lipca 2012 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego” z późniejszymi zmianami;

g). Uchwała Nr XXIX-261-12 Rady Miejskiej w Andrychowie z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie: Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Andrychów (Dz. U. Województwa Małopolskiego z dnia 27 grudnia 2012 r. poz. 7677 ze zm.) w brzmieniu obowiązującym od dnia 01.06.2015 r

h). Uchwała nr XXIX-265-12 Rady Miejskiej w Andrychowie z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie: sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów na terenie Gminy Andrychów (Dz. U. Województwa Małopolskiego z dnia 27 grudnia 2012 r. poz. 7680 ze zmianami) w brzmieniu obowiązującym od dnia 01.06.2015 r .

19. Wykonawca - przed zawarciem umowy - winien udokumentować gotowość przyjęcia i zagospodarowania odpadów przez Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych zgodną z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Małopolskiego, przez cały trzyletni okres obowiązywania umowy .

20. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji ilości i rodzajów odebranych odpadów według numeru ewidencyjnego gospodarstwa domowego oraz ewidencji ilości i rodzajów odpadów z budynków wielorodzinnych i przekazywania danych do elektronicznego systemu zleceńodawcy. Częstotliwość przekazywania danych z odnotowanych wywozów określa się minimum jeden raz w tygodniu.

21. Zakazuje się Wykonawcy :

a) mieszać selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanyymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Andrychów.

b) przeładunku na terenie gminy Andrychów odpadów zmieszanych.

22. Wykonawca jest zobowiązany do ważenia wszystkich odebranych odpadów komunalnych na legalizowanej wadze znajdującej się na terenie Zamawiającego i przekazywania dokumentacji pomiarów Zamawiającemu w okresach miesięcznych. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego prowadzenia ilościowej i rodzajowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o odpadach oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania kopii dokumentacji Zamawiającemu. W przypadku pojazdów posiadających system ważenia odpadów nie jest wymagane ważenie odpadów na wadze zamawiającego. Dokumentacja z ważenia odpadów na wadze pojazdu Wykonawcy przekazywana będzie Zamawiającemu w okresach miesięcznych.

23. Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą przedmiotem niniejszego zamówienia, sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu kwartalnych sprawozdań o których mowa w art. 9n i art.90a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.). Sprawozdania należy składać zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dn. 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012, poz. 630).

24. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

25. Obowiązkiem Wykonawcy będzie odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, położonych na terenie gminy Andrychów wskazanych przez zamawiającego w terminie do 20 maja 2015 r. (wszelkie późniejsze zmiany zamawiający będzie aktualizował do 25 dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc wykonywania usługi w okresie realizacji zadania).

26. Do gospodarstw trudnodostępnych (szczególnie zimą i w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu), Wykonawca stosuje odpowiednie środki transportowe do odbioru odpadów z punktów adresowych o problematycznej lokalizacji.

27. Wykonawca zapewnia przez cały czas trwania umowy dla właściwej realizacji przedmiotu umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, w ilości minimum jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie.

28. Wykonawca zobowiązany jest umożliwić Zamawiającemu przeprowadzanie kontroli realizacji przedmiotu zamówienia.

29. Realizacji „reklamacji” (nieodebrania z nieruchomości worków lub nieopróżnienia pojemników, zgodnie z harmonogramem) – w ciągu 24 godzin (dotyczy dni roboczych) od otrzymania zawiadomienia od mieszkańca lub Zamawiającego. Załatwienie reklamacji należy niezwłocznie potwierdzić Zamawiającemu. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego w terminie do 72 godzin o nieodebraniu odpadów z nieruchomości zgodnie z harmonogramem i podania przyczyny niezrealizowania wywozu w ustalonym terminie.

30. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych (zmieszanych i segregowanych) z niewiadomego pochodzenia i sporządzenia w terminie 3 dni notatki w tym zakresie wraz z dokumentacją zdjęciową i przekazania Zamawiającemu.

3.4 Wykaz sprzętu technicznego

Wykonawca musi posiadać sprzęt niezbędny do realizacji zamówienia, lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału w tym minimalne wymagania w szczególności Wykonawca musi wykazać, że dysponuje lub będzie dysponował samochodami specjalistycznymi i samochodami ciężarowymi, spełniającymi wymagania techniczne określone przepisami ustawy prawo o ruchu drogowym oraz innymi przepisami szczególnymi.

1) W posiadaniu Wykonawcy odbierającego odpady komunalne powinny znajdować się, co najmniej:

a. trzy pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki) z tego min. dwa spełniające wymagania normy emisji spalin Euro 5,

- b. jeden pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki) o pojemności do 8 m³,
- c. jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- d. jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- e. jeden samochód ciężarowy o minimalnej ładowności do 6 ton,
- f. pojazdy do zbierania odpadów w terenach trudnodostępnych (okres zimowy, złe warunki atmosferyczne, uszkodzone drogi) powinny posiadać napęd na dwie osie i być wyposażone w łańcuchy przeciwśnieżne,
- g. jeden kompaktor,
- h. jedna ładowarka,
- i. jedna waga samochodowa,
- j. jeden wózek widłowy.

2) Szczegółowe wymagania dla pojazdów:

- pojazdy powinny być zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu do instalacji,
- konstrukcja pojazdów powinna zabezpieczać przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz powinna minimalizować oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady,
- pojazdy powinny być wyposażone w system:

a) monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz

b) czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiające weryfikację tych danych, - pojazdy powinny być poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż jeden raz na dwa tygodnie,

- pojazdy powinny być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątnięcie terenu po opróżnieniu pojemników,

- pojazdy do zbierania odpadów w terenach trudnodostępnych (okres zimowy, złe warunki atmosferyczne, uszkodzone drogi) powinny posiadać napęd na dwie osie i być wyposażone w łańcuchy przeciwśnieżne,

- w przypadku kiedy drogi dojazdowe do posesji uniemożliwiają dojazd dla śmieciarek i innych pojazdów należy zapewnić odbiór odpadów komunalnych przy użyciu innego sprzętu,

- pojazdy powinny posiadać łączność z dyspozytornią,

- na koniec każdego dnia roboczego pojazdy powinny być opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo – transportowej,

- pojazdy powinny być trwale i czytelnie oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy (nazwa firmy, dane adresowe, numer telefonu).

3) Wymagania dla bazy magazynowo -transportowej:

- baza magazynowo – transportowa powinna być usytuowana w gminie, z terenu której odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawny,

- teren bazy transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,

- baza magazynowo - transportowa powinna być wyposażona w:

a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,

b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,

c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,

d) legalizowaną wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,

- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

- na terenie bazy transportowej powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy transportowej.
 - teren bazy magazynowo – transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2012 r., poz. 145, 951, i 1513 oraz z 2013 r. poz. 21).
 Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających nie więcej niż 20 % wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt 6) pzp.

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	90500000	
Dodatkowe przedmioty	90511000	
	90511200	
	90511300	
	90512000	
	90513100	
	90533000	

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) :

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA) : tak nie

II.1.8) Części: (w celu podania szczegółów o częściach zamówienia należy wykorzystać załącznik B tyle razy, ile jest części zamówienia)

To zamówienie podzielone jest na części: tak nie
 (jeżeli tak) Oferty można składać w odniesieniu do
 tylko jednej części

jednej lub więcej części

wszystkich części

II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych:

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych : tak nie

II.2) Wielkość lub zakres zamówienia :

II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres : (w tym wszystkie części, wznowienia i opcje, jeżeli dotyczy)

(jeżeli dotyczy, proszę podać wyłącznie dane liczbowe)

Szacunkowa wartość bez VAT : Waluta :

albo

Zakres: między : : i : : Waluta :

II.2.2) Informacje o opcjach : (jeżeli dotyczy)

Opcje : tak nie

(jeżeli tak) Proszę podać opis takich opcji :

(jeżeli jest znany) Wstępny harmonogram wykorzystania tych opcji :
w miesiącach : albo w dniach : (od udzielenia zamówienia)

II.2.3) Informacje o wznowieniach : *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: tak nie

Liczba możliwych wznowień: *(jeżeli jest znana)* albo Zakres: między : i:
(jeżeli są znane) W przypadku odnawialnych zamówień na dostawy lub usługi, szacunkowe ramy czasowe kolejnych zamówień:

w miesiącach: albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji:

Okres w miesiącach : albo w dniach: (od udzielenia zamówienia)

albo

Rozpoczęcie: 01/06/2015 (dd/mm/rrrr)

Zakończenie: 31/05/2018 (dd/mm/rrrr)

Sekcja III : Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia:

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)

1. Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium.

Kwota wadium wynosi 30.000,00 zł. (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

1) pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,

z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancji bankowych,

4) gwarancji ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada

2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto Zamawiającego - ABS Bank Spółdzielczy w

Andrychowie 96 8110 0000 2001 0038 9639 0001.

Wadium musi być wniesione przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert, tj. przed dniem 28.04.2015 r. godz. 7.15.

Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie kwota wadium znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego.

Z treści gwarancji i poręczeń o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy PZP musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego pełnej kwoty wadium określonej w gwarancji w sytuacji o której mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Z wniesionego wadium w pieniądzu oraz treści gwarancji i poręczeń o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy p.z.p. musi jasno wynikać, że wadium zabezpiecza ofertę Wykonawcy złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych” organizowanym przez Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o. o. w Andrychowie.

2. Zwrot wadium

1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 5.

2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

4) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

5) Wadium Wykonawcy zostanie zatrzymane wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, nie złożył dokumentów, oświadczeń, lub pełnomocnictw, chyba iż udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert.

6) Zamawiający zatrzyma wadium w wypadku, gdy zajdzie jedna z okoliczności wymienionych w art. 46 ust. 4a lub 5 PZP.

7) Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

Określono we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

(jeżeli dotyczy)

W przypadku, gdy umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika ze stosownego dokumentu, a w szczególności z odpisu z właściwego rejestru, należy załączyć pełnomocnictwo dla osoby upoważnionej do podpisywania oferty. Pełnomocnictwo winno być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, adwokata, radcę prawnego lub osoby, których uprawnienia do reprezentacji wynikają z dokumentu rejestracyjnego, ewidencyjnego lub umowy spółki cywilnej Wykonawcy, zgodnie ze sposobem reprezentacji określonym w jednym z tych dokumentów.

W przypadku udzielenia zamówienia konsorcjum /tzn. Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy p.z.p./ - Zamawiający przed podpisaniem umowy zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

III.1.4) Inne szczególne warunki: *(jeżeli dotyczy)*

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom : tak nie

(jeżeli tak) Opis szczególnych warunków:

III.2) Warunki udziału:

III.2.1) Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

A. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawcy dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 pkt.1 – 4 ustawy p.z.p. sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ /oryginał/.
2. Aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia składowiska odpadów.
3. Aktualną informację o statusie instalacji do mechanicznego biologicznego przetwarzania odpadów jako instalacji regionalnej.
4. Kopii aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Andrychów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.)
5. Zezwolenie na transport odpadów wynikający z ustawy o odpadach.
6. Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami według wzoru na załączniku nr 6 do SIWZ.

7. Wykażą się posiadaniem wiedzy i doświadczenia, tj.: Wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie wykonali następujące usługi o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu niniejszego zamówienia:

- Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę wykonania usług w zakresie odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z co najmniej 10.000 nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi oraz 20.000 osób zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej (osiedla mieszkaniowe) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W przypadku wykazania kilku usług na ilości mniejsze niż wymagane, wielkości wynikające z tych usług będą sumowane w celu potwierdzenia spełniania wymaganego warunku.

- Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę wykonania usług w zakresie odbierania odpadów segregowanych (selektywna zbiórka odpadów) w systemie pojemnikowym, workowym od minimum 10.000 nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi oraz 20.000 osób zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej (osiedla mieszkaniowe) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W przypadku wykazania kilku usług na ilości mniejsze niż wymagane, wielkości wynikające z tych usług będą sumowane w celu potwierdzenia spełniania wymaganego warunku.

Wykonawca potwierdzi należyte wykonanie wykazanych usług poprzez złożenie np. referencji, protokołów odbioru, kart przekazania odpadów, sprawozdań itp.- z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców, sporządzony zgodnie z Załącznikiem nr 7 do SIWZ.

5. Oświadczenie dla bazy magazynowo –transportowej zgodnie z Załącznikiem nr 8 do SIWZ.

6. Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia (w przypadku braku potwierdzenia w treści polisy opłaty, należy załączyć dokumenty, które będą ten fakt potwierdzać).

7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, (według wzoru – załącznik nr 9 do SIWZ). W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy PZP, składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

B. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda od Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1, sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ /oryginał/.

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

5. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

6. Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. nr 50 poz. 331 z póź. zm.) lub informacje o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej: sporządzone zgodnie z Załącznikiem nr 5 do SIWZ /oryginał/.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. B.2, B.3, B.4, B.5 i B.6 –

1). Składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

b/ nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c/ nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2). zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt 4-8 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się w/w dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawione z odpowiednią datą wymaganą dla tych dokumentów.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca: wykaże się posiadaniem opłaconej polisy a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum 2.000.000,00 zł. (w przypadku braku potwierdzenia w treści polisy dokonania opłaty, należy załączyć dokumenty, które będą potwierdzać dokonanie opłaty).d

III.2.3) Kwalifikacje techniczne:

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny Minimalny poziom ewentualnie wymaganych spełniania wymogów: standardów: *(jeżeli dotyczy)*

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP:

1.1 Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

1. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie przetwarzania odpadów 200301 oraz prowadzenie składowiska odpadów powstających w wyniku przetworzenia odpadów 200301 (jeżeli prowadzi składowisko)

lub umowę z prowadzącym takie składowisko posiadającym odpowiednie zezwolenie w zakresie unieszkodliwiania odpadów (należy wtedy dołączyć pozwolenie prowadzącego składowisko). Pozwolenie na unieszkodliwianie odpadów poprzez składowanie powinno obejmować odpady o kodach 191212, 190599, 190503, 190501.

2. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi aktualną informację o statusie instalacji do mechanicznego biologicznego przetwarzania odpadów. Odległość pomiędzy siedzibą Zamawiającego oraz poszczególnymi instalacjami nie może przekraczać 40 km.

3. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi kopię aktualnego wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Andrychów, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 ze zm.)

4. Warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca przedstawi zezwolenie na transport odpadów wynikający z ustawy o odpadach.

1.2 Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia:

wykażą się posiadaniem wiedzy i doświadczenia, tj. wykażą, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie należycie wykonali następujące usługi o charakterze i złożoności podobnej do przedmiotu niniejszego zamówienia:

1. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę wykonania usług w zakresie odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z co najmniej 10.000 nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi oraz 20.000 osób zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej (osiedla mieszkaniowe) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W przypadku wykazania kilku usług na ilości mniejsze niż wymagane, wielkości wynikające z tych usług będą sumowane w celu potwierdzenia spełnienia wymaganego warunku.

2. Wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę wykonania usług w zakresie odbierania odpadów segregowanych (selektywna zbiórka odpadów) w systemie pojemnikowym, workowym od minimum 10.000 nieruchomości zabudowanych budynkami jednorodzinnymi oraz 20.000 osób zamieszkałych w zabudowie wielorodzinnej (osiedla mieszkaniowe) w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie. W przypadku wykazania kilku usług na ilości mniejsze niż wymagane, wielkości wynikające z tych usług będą sumowane w celu potwierdzenia spełnienia wymaganego warunku.

Wykonawca potwierdzi należyte wykonanie wykazanych usług poprzez złożenie np. referencji, protokołów odbioru, kart przekazania odpadów, sprawozdań itp.- z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców.

1.3 Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym. Na potwierdzenie posiadanego potencjału technicznego zamawiający wymaga wykazania, że Wykonawca dysponuje co najmniej następującym potencjałem technicznym:

- a. trzy pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki) z tego min. dwa spełniające wymagania normy emisji spalin Euro 5,
- b. jeden pojazd przystosowany do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (śmieciarki) o pojemności do 8 m³,
- c. jeden pojazd przystosowany do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
- d. jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej,
- e. jeden samochód ciężarowy o minimalnej ładowności do 6 ton,
- f. pojazdy do zbierania odpadów w terenach trudnodostępnych (okres zimowy, złe warunki atmosferyczne, uszkodzone drogi) powinny posiadać napęd na dwie osie i być wyposażone w łańcuchy przeciwśnieżne,
- g. jeden kompaktor,
- h. jedna ładowarka,
- i. jedna waga samochodowa,
- j. jeden wózek widłowy.

Wymagania dla bazy magazynowo -transportowej:

- baza magazynowo – transportowa powinna być usytuowana w gminie, z terenu której odbiera te odpady, lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy tej gminy i na terenie, do którego posiada tytuł prawny,
- teren bazy transportowej powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym,
- baza magazynowo - transportowa powinna być wyposażona w:
 - a) miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - b) pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - c) miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - d) legalizowaną wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów,
- miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych powinny być zabezpieczone

przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych,

- na terenie bazy transportowej powinien znajdować się punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów, miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy transportowej.

- teren bazy magazynowo – transportowej powinien być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (tekst jednolity; Dz. U. z 2012 r., poz. 145 ze zm.).

1.4 dysponowania osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia.

Wykonawca winien – w trakcie wykonywania przedmiot zamówienia- dysponować osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia :

- min. 4 osobami zatrudnionymi na umowę o pracę, z których każda posiada aktualne uprawnienia do kierowania pojazdami ciężarowymi o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 3,5 tony i co najmniej 2 letnie doświadczenie na stanowisku kierowcy,
- min. 1 osobę zatrudnioną na umowę o pracę posiadającą uprawnienia zawodowe do obsługi kompaktora potwierdzone odpowiednim świadectwem uzyskanym na specjalistycznych kursach lub odbytych szkoleniach,
- min. 1 osoby zatrudnione na umowę o pracę posiadające uprawnienia zawodowe do obsługi ładowarki potwierdzone odpowiednim świadectwem uzyskanym na specjalistycznych kursach lub odbytych szkoleniach,
- min. 1 osobę zatrudnioną na umowę o pracę do obsługi wagi samochodowej,
- min. 1 osobę zatrudnioną na umowę o pracę posiadającą uprawnienia zawodowe do obsługi wózka widłowego potwierdzone odpowiednim świadectwem uzyskanym na specjalistycznych kursach lub odbytych szkoleniach,
- min. 5 osób zatrudnionych na umowę o pracę , które będą bezpośrednio realizować prace związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych i posiadające co najmniej 12 miesięczna praktykę zawodową.

Wykonawca zobowiązany jest do cokwartalnego przedstawiania pisemnej informacji o realizacji niniejszego punktu.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych: (jeżeli dotyczy)

- Zamówienie jest zastrzeżone dla zakładów pracy chronionej
- Realizacja zamówienia jest zastrzeżona w ramach programów pracy chronionej

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi:

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu:

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: tak nie

(jeżeli tak) Odniesienie do odpowiednich przepisów ustawowych, wykonawczych lub administracyjnych :

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi:

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: tak nie

Sekcja IV : Procedura

IV.1) Rodzaj procedury:

IV.1.1) Rodzaj procedury:

- Otwarta
 Ograniczona
 Ograniczona przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Negocjacyjna Niektórzy kandydaci zostali już zakwalifikowani (w stosownych przypadkach w ramach niektórych rodzajów procedur negocjacyjnych) : tak nie
(jeżeli tak, należy podać nazwy i adresy zakwalifikowanych już wykonawców w sekcji VI.3 Informacje dodatkowe)

- Negocjacyjna przyspieszona Uzasadnienie wyboru procedury przyspieszonej:

- Dialog konkurencyjny

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału:

(procedura ograniczona i negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Przewidywana liczba wykonawców:

albo

Przewidywana minimalna liczba: i (jeżeli dotyczy) liczba maksymalna

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu: (procedura negocjacyjna, dialog konkurencyjny)

Zastosowanie procedury etapowej w celu stopniowego zmniejszania liczby omawianych rozwiązań lub negocjowanych ofert : tak nie

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia (proszę zaznaczyć właściwe pole (pola))

- Najniższa cena

albo

- Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów

kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)

kryteria określone w specyfikacjach, w zaproszeniu do składania ofert lub negocjacji lub w dokumencie opisowym

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
1. cena	85	6.	
2. ilość osób dodatkowych do realizacji zamówienia	10	7.	

Kryteria	Waga	Kryteria	Waga
3. posiadanie certyfikatu ISO 14001 lub równoważnego	5	8.	
4.		9.	
5.		10.	

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna tak nie

(jeżeli tak, jeżeli dotyczy) Proszę podać dodatkowe informacje na temat aukcji elektronicznej:

IV.3) Informacje administracyjne:

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą: (jeżeli dotyczy)
[PA/01/KS/2015](#)

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia:

tak nie

(jeżeli tak)

Wstępne ogłoszenie informacyjne Ogłoszenie o profilu nabywcy

Numer ogłoszenia w Dz.U.: _____ z dnia: _____ (dd/mm/rrrr)

Inne wcześniejsze publikacje (jeżeli dotyczy)

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego: (w przypadku dialogu konkurencyjnego)

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów

Data: _____ Godzina: _____

Dokumenty odpłatne tak nie

(jeżeli tak, proszę podać wyłącznie dane liczbowe) Podać cenę: _____ Waluta: _____

Warunki i sposób płatności:

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Data: [28/04/2015](#) Godzina: [07:15](#)

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom: (jeżeli jest znana, w przypadku procedur ograniczonej i negocjacyjnej oraz dialogu konkurencyjnego)

Data:

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu:

Dowolny język urzędowy UE

Język urzędowy (języki urzędowe) UE:

[PL](#)

Inny:

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą:

Do: :

albo

Okres w miesiącach : albo w dniach : 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert:

Data : 28/04/2015 (dd/mm/rrrr) Godzina 07:30

(jeżeli dotyczy) Miejsowość: 34-120 Andrychów, ul. Batorego 24

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert (jeżeli dotyczy) :

tak nie

(jeżeli tak) Dodatkowe informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia: *(jeżeli dotyczy)*

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się : tak nie
(jeżeli tak) Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń:

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej:

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak nie
(jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):

VI.3) Informacje dodatkowe: *(jeżeli dotyczy)*

Wszelkie informacje i wymagania Zamawiającego oraz warunki i procedura składania ofert są opisane szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SWIZ), która jest udostępniona na stronie internetowej Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do dnia upływu składania ofert.

VI.4) Procedury odwoławcze:

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze:

Oficjalna nazwa: [Krajowa Izba Odwoławcza](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.: [+48 224587801](#)

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: [+48 224587800](#)

Adres internetowy: (URL) <http://www.uzp.gov.pl>

Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne *(jeżeli dotyczy)*

Oficjalna nazwa:

Adres pocztowy:

Miejscowość:

Kod pocztowy:

Państwo:

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (URL)

VI.4.2) Składanie odwołań: *(proszę wypełnić pkt VI.4.2 lub, jeżeli jest to niezbędne, pkt VI.4.3)*

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy p.z.p., na podstawie art. 180 ust. 2 – 4 ustawy p.z.p. przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- 1/ opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- 2/ wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3/ odrzucenia oferty odwołującego.

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Wykonawcom, a także innym podmiotom jeżeli mają, bądź mieli interes w uzyskaniu zamówienia, lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy. Procedury odwołania i skargi do sądu uregulowane są odpowiednio w Rozdziale 2 i 3 Działu VI, art. 180-198 ustawy Pzp.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań:

Oficjalna nazwa: [Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych](#)

Adres pocztowy: [ul. Postępu 17a](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [02-676](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Tel.:

E-mail:

Faks:

Adres internetowy: (*URL*)

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

[19/03/2015](#) (*dd/mm/rrrr*) - ID:2015-037835

Załącznik C1 – Zamówienia ogólne
Kategorie usług, o których mowa w sekcji II Przedmiot zamówienia
Dyrektywa 2004/18/WE

Kategoria nr [1]	Przedmiot
1	Usługi konserwacyjne i naprawcze
2	Usługi transportu lądowego [2] ,w tym usługi samochodów opancerzonych oraz usługi kurierskie, z wyjątkiem przewozu poczty
3	Usługi transportu lotniczego pasażerów i towarów, z wyjątkiem transportu poczty
4	Transport poczty drogą lądową [3] i lotniczą
5	Usługi telekomunikacyjne
6	Usługi finansowe: a) Usługi ubezpieczeniowe b)Usługi bankowe i inwestycyjne [4]
7	Usługi komputerowe i usługi z nimi związane
8	Usługi badawcze i rozwojowe [5]
9	Usługi w zakresie księgowości, audytu oraz prowadzenia ksiąg rachunkowych
10	Usługi badania rynku i opinii publicznej
11	Usługi konsultacyjne w zakresie zarządzania [6] i usługi z nimi związane
12	Usługi architektoniczne, inżynieryjne i zintegrowane usługi inżynieryjne; usługi urbanistyczne, architektury krajobrazu, związane z nimi usługi konsultacji naukowych i technicznych; usługi badań i analiz technicznych
13	Usługi reklamowe
14	Usługi sprzątania budynków i usługi zarządzania mieniem
15	Usługi w zakresie publikowania i drukowania wykonywane z tytułu wynagrodzenia lub umowy
16	Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kategoria nr [7]	Przedmiot
17	Usługi hotelarskie i restauracyjne
18	Usługi transportu kolejowego
19	Usługi transportu wodnego
20	Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe
21	Usługi prawnicze
22	Usługi rekrutacji i pozyskiwania personelu [8]
23	Usługi detektywistyczne i ochroniarskie z wyjątkiem usług samochodów opancerzonych
24	Usługi edukacyjne i szkoleniowe
25	Usługi społeczne i zdrowotne
26	Usługi rekreacyjne, kulturalne oraz sportowe [9]
27	Inne usługi

1 Kategorie usług w rozumieniu art. 20 i załącznika IIA do dyrektywy 2004/18/WE.

2 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

3 Z wyjątkiem usług transportu kolejowego, ujętych w kategorii 18.

4 Z wyjątkiem usług finansowych związanych z wystawianiem, sprzedażą, zakupem lub transferem papierów wartościowych albo innych instrumentów finansowych oraz usług banku centralnego. Również wyłączone: usługi obejmujące nabycie, najem lub dzierżawę – bez względu na sposób finansowania – gruntów, istniejących

budynków lub innych nieruchomości, albo dotyczące praw do nich. Niemniej jednak przepisom dyrektywy podlegają umowy o świadczenie usług finansowych zawarte, w dowolnej formie, równocześnie, przed lub po zawarciu umowy nabycia, najmu lub dzierżawy.

5 Z wyjątkiem usług dotyczących badań i rozwoju innych niż takie, gdzie korzyści czerpie wyłącznie instytucja zamawiająca w celu wykorzystania ich we własnej działalności, pod warunkiem że świadczona usługa została w pełni wynagrodzona przez instytucję zamawiającą.

6 Z wyjątkiem usług arbitrażowych i koncyliacyjnych.

7 Kategorie usług w rozumieniu art. 21 i załącznika IIB do dyrektywy 2004/18/WE.

8 Z wyjątkiem umów o pracę.

9 Z wyjątkiem umów dotyczących nabycia, opracowania, produkcji i koprodukcji materiałów programowych przez nadawców oraz umów dotyczących czasu emisji.